

Автономная некоммерческая организация  
«Международная Медицинская Корпорация»



УТВЕРЖДАЮ  
директор АНО «ММК»

10.2015г. Советов А.А.

ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка для обучающихся  
в АНО «ММК»

Москва 2015г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся АНО «ММК» (далее по тексту – Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учебы и отдыха, применяемые к ним меры поощрения и взыскания, иные вопросы взаимоотношений с администрацией АНО «ММК».

К обучающимся АНО «ММК» относятся: слушатели курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО «ММК» и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими отношения участников образовательного процесса.

1.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся АНО «ММК» составлены в целях:

- укрепления учебной дисциплины обучающихся и создания оптимальной среды для реализации учебного процесса; - рационального использования учебного времени и эффективной организации учебного процесса;
- достижения высокого качества подготовки обучающихся и эффективности учебного процесса в АНО «ММК»;
- воспитания чувства ответственности за результаты учебной и научной деятельности;
- формирования корпоративной культуры поведения и освоение обучающимися коммуникативно-поведенческих навыков;
- обеспечения сохранности материально-технической базы АНО «ММК».

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

1.5. Правила утверждаются директором АНО «ММК».

## **2. Организация учебного процесса.**

2.1 Расписание учебных занятий составляется на период в зависимости от категории обучающихся. По дополнительным профессиональным программам расписание занятий и практик составляется учебной частью, реализующей программу и утверждается директором АНО «ММК». Расписание занятий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за пять дней до начала обучения. Все изменения в расписание вносятся в письменной форме на основании служебной записки составителя. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется календарным учебным графиком.

2.2 Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. При необходимости два и более академических часа соединяются в одно занятие с перерывами после каждого академического часа не менее 10 минут.

2.3 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается расписанием занятий.

2.4 Вход обучающихся в аудиторию и операционную после начала занятий и выход из аудитории и из операционной до окончания занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.5 С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время проведения занятий, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.6 До начала каждого учебного занятия и в перерывах между ними, учебно-вспомогательный персонал подготавливает необходимые для проведения занятия учебные пособия и оборудование.

2.7 Для проведения учебных занятий количество обучающихся делится на группы не более 6 человек: «первая линия» у операционного стола.

2.8 В каждой группе учебной частью назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно руководству АНО «ММК» и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы взаимодействует с куратором учебной группы. В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- своевременное получение и распределение учебников и учебных пособий в группе;
- извещение обучающихся об изменении в расписании учебных занятий;
- помощь преподавателю в организации текущего контроля знаний;

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся в группе.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки и интернет-возможностями АНО «ММК».
- получать социально-педагогическую и психолого-педагогическую помощь с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуального обучения в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО «ММК»;
- выбора факультативных (необязательных для данного уровня образования или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого АНО «ММК» ;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами АНО «ММК» ; ☒ на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной инновационной деятельности, осуществляемой АНО «ММК» , под руководством научно-педагогических работников;
- на направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- на опубликование своих работ в изданиях АНО «ММК» на бесплатной основе;
- на поощрение за успехи в учебной, научной, научно-технической, творческой, физкультурной и спортивной, общественной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами АНО «ММК» АНО «ММК» .

### 3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав АНО «ММК» , настоящее Положение, выполнять требования локальных нормативных актов АНО «ММК»
- добросовестно учиться и выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы;
- посещать все виды обязательных учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий, и своевременно отрабатывать все пропущенные учебные занятия;
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленные сроки в соответствии с учебными планами;
- ставить в известность о неявке на обязательные для посещения учебные занятия АНО «ММК» и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия; ☒ вовремя приступать к занятиям и присутствовать на них до окончания; ☒ находиться на занятиях (в учебных аудиториях и в клиниках) в специальной одежде (белый медицинский халат и белая медицинская шапочка) и сменной обуви (при отсутствии сменной обуви обучающиеся обязаны использовать медицинские бахилы), запрещается нахождение в специальной медицинской одежде в буфете, столовой, а также – на улице (вне учебных помещений, клиники) и в общественном транспорте;
- вносить плату за обучение в размере и сроки, указанные в договоре на обучение;
- следить за информацией учебного и организационного содержания, размещающейся на официальном сайте АНО «ММК»;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу АНО «ММК», принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

- при утере и порче книг, печатных изданий и иных материалов обучающиеся обязаны своевременно производить замену утраченных изданий и материалов идентичными или признанными равноценными по значимости, а в случае невозможности замены утраченных изданий и материалов возмещать их стоимость;
- соблюдать действующий в АНО «ММК» и на клинических базах пропускной и внутриобъектовый режим, не выносить имущество из лабораторий, учебных и других помещений без разрешения уполномоченных лиц;
- использовать выделенный ресурс для работы в сети интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;
- соблюдать правила поведения в общественных местах, а также на территории клинических баз АНО «ММК» строго запрещаются:
  - курение;
  - употребление спиртных напитков, включая слабоалкогольные;
  - хранение, употребление и распространение токсических, наркотических и психотропных средств, а также их прекурсоров(перечень которых определяется уполномоченными органами государственной власти);
  - появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
  - азартные игры, включая карточные;
  - хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории РФ;
  - нецензурная лексика(выражения, выходящие за пределы общепринятых, несоответствующие ситуации и статусу человека), оскорбления(словами, тоном, жестами и др.);
  - грубое поведение в отношении других людей (преподавателей, других обучающихся, пациентов, обслуживающего персонала), иное антиобщественное поведение;
  - проведение мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на политической, межнациональной и межрелигиозной почве;
  - организация, подстрекательство к противоправным действиям(акциям), ведущим к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности университета в целом или его структурных подразделений, а также участие в таких действиях и акциях;
  - использование средств связи на всех видах занятий, при проведении текущей и итоговой аттестации, а также хранение средств связи без использования функции беззвучного вызова.

#### **4. Права и обязанности АНО «ММК»:**

##### **4.1. АНО «ММК» обязана:**

- рационально организовывать учебный процесс, обеспечивать здоровые и безопасные условия обучения;
- контролировать знание и соблюдение обучающимися требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности;

- знакомить обучающихся с положениями локальных нормативных актов, принимаемых АНО «ММК», посредством размещений актов на официальном сайте АНО «ММК»;  своевременно информировать обучающихся о расписании учебных занятий и изменениях в нём;
- создавать условия для повышения качества подготовки специалистов с учетом требований достижений науки, техники и культуры,
- внедрять в процесс обучения современные образовательные методы и технологии;  организовывать культурно-воспитательную работу, занятия физической культурой и творчеством;
- своевременно рассматривать и реализовывать предложения обучающихся, направленные на улучшение учебного процесса, поддерживать и поощрять лучших обучающихся АНО «ММК»;
- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям учебной дисциплины;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся;
- исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства и нормативных актов.

#### 4.2. АНО «ММК» имеет право:

- применять к обучающимся меры поощрения, налагать и снимать с них меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО «ММК», в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО «ММК»;  отчислять обучающихся из АНО «ММК» в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами у АНО «ММК».

### 5. Меры поощрения и взыскания обучающихся:

- объявление благодарности
- награждение грамотой
- награждение ценным подарком

5.2. Поощрения обучающимся оформляются приказом директора АНО «ММК» по представлению учебной части АНО «ММК» и доводятся до сведения обучающегося. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

5.3. За нарушение обучающимися в АНО «ММК» обязанностей, предусмотренных Уставом АНО «ММК», настоящими Правилами внутреннего распорядка, и иными локальными актами АНО «ММК», к обучающимся может применено одно из следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание
- выговор
- отчисление из АНО «ММК».

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания АНО «ММК» должны учитываться тяжесть совершенного дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.5. Порядок и процедура применения к обучающимся в АНО «ММК» дисциплинарного взыскания устанавливаются локальными актами АНО «ММК», разработанными в соответствии с положениями действующего законодательства об образовании.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящие Правила в обязательном порядке доводятся до сведения работников и обучающихся в АНО «ММК».

6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила принимаются решением Правления с учетом мнения обучающихся и утверждаются директором АНО «ММК».